



COMUNE DI FILETTINO Provincia di Frosinone

CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI DEL COMUNE DI FILETTINO

Procedura aperta

Con delibera del Sindaco n. 009 del 26/02/2014 è stato adottato lo schema del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di FILETTINO ai sensi dell'art. 54 del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i., predisposto dal Segretario Generale nella qualità di Responsabile della Prevenzione della corruzione, alla cui osservanza sono tenuti i dirigenti e i dipendenti dell'Ente nonché gli altri soggetti contemplati dal codice di comportamento approvato con D.P.R. n. 62/2013.

Al fine di assicurare il massimo coinvolgimento nella presente procedura aperta, si invitano le Organizzazioni Sindacali, le associazioni dei consumatori e degli utenti, gli ordini professionali imprenditoriali e, in generale, tutti i soggetti che fruiscono delle attività e dei servizi prestati dal Comune di FILETTINO a far pervenire proposte ed osservazioni, da inviare utilizzando l'allegato modello, di cui si terrà conto nella relazione di accompagnamento al Codice.

Al fine di facilitare l'azione di compartecipazione, si riportano, di seguito, le principali indicazioni sugli argomenti che saranno disciplinati dal Codice:

- 1. Partecipazione ad associazione e organizzazioni (art. 5 del D.P.R. n.62/2013)*
- 2. Comunicazione degli interessi finanziari e conflitti d'interesse (art.6 del D.P.R. n.62/2013)*
- 3. Obbligo di astensione (art. 7 del D.P.R. n.62/2013)*
- 4. Prevenzione della corruzione (art. 8 del D.P.R. n.62/2013)*
- 5. Trasparenza e tracciabilità (art. 9 del D.P.R. n.62/2013)*
- 6. Comportamento nei rapporti privati (art. 10 del D.P.R. n.62/2013)*

7. *Comportamento in servizio (art. 11 del D.P.R. n.62/2013)*
8. *Rapporti con il pubblico (art. 12 del D.P.R. n.62/2013)*
9. *Disposizioni particolari per i dirigenti (art. 13 del D.P.R. n.62/2013)*
10. *Vigilanza, monitoraggio e attività formative (art. 14 del D.P.R. n.62/2013)*
11. *Regali, compensi e altre utilità (art. 4 del D.P.R. n.62/2013)*

Le proposte e le osservazioni dovranno pervenire al seguente ufficio: Segreteria Generale – Ufficio Prevenzione della Corruzione – **entro il 12/04/2014**, utilizzando esclusivamente il modello allegato A, mediante:

- 1) consegna a mano (Ufficio protocollo – FILETTINO)
- 2) posta certificata (protocollofilettino@pec.it)
- 3) Servizio postale

Filettino li 26/02/2014

Il Segretario Generale

Dott. Franco Loi

Al Segretario Generale
Responsabile Prevenzione della
Corruzione del Comune di Filettino

OGGETTO: Codice di comportamento dei dirigenti e dipendenti del Comune di Filettino.

Il sottoscritto, (*cognome e nome*), _____

in qualità di (*indicare la categoria di appartenenza, potendo trattarsi anche di privati cittadini*), _____

formula le seguenti osservazioni e/o proposte relative al Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Filettino, con riferimento alle indicazioni fornite:

1. *Partecipazione ad associazione e organizzazioni (art.5 del D.P.R. n.62/2013)*

.....
.....

2. *Comunicazione degli interessi finanziari e conflitti d'interesse (art.6 del D.P.R. n.62/2013)*

.....
.....

3. *Obbligo di astensione (art. 7 del D.P.R. n.62/2013)*

.....
.....

4. *Prevenzione della corruzione (art. 8 del D.P.R. n.62/2013)*

.....
.....

5. *Trasparenza e tracciabilità (art. 9 del D.P.R. n.62/2013)*

.....
.....

6. *Comportamento nei rapporti privati (art. 10 del D.P.R. n.62/2013)*

.....
.....

7. *Comportamento in servizio (art. 11 del D.P.R. n.62/2013)*

.....
.....

8. *Rapporti con il pubblico(art. 12 del D.P.R. n.62/2013)*

.....
.....

9. *Disposizioni particolari per i dirigenti (art. 13 del D.P.R. n.62/2013)*

.....
.....

10. *Vigilanza, monitoraggio e attività formative (art. 14 del D.P.R. n. 62/2013)*

.....
.....
.....

11. *Regali, compensi e altre utilità (art. 4 del D.P.R. n.62/2013)*

.....
.....

12. *Altro*

.....
.....

Data.....

Firma